



# GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y ESCALAFÓN

"Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad"



RESOLUCIÓN DIRECTORAL **023** -2019-GR.APURIMAC/D.RR.HHyE.

Abancay, **24 MAYO 2019**

VISTO:

La Solicitud de registro SIGE N° 00019176-2018, Informe N° 234-2018-GR.APURIMAC/DR.ADMyF-O.RRHH-AC y demás documentos adjuntos.

CONSIDERANDO:

Que, el Abogado **ANNDY YURI BENITES VARGAS**, ex trabajador contratado del Gobierno Regional de Apurímac, bajo el Régimen Especial de Contrato Administrativo de Servicios CAS, en uso de su derecho de petición solicita compensación Económica por vacaciones truncas, como consecuencia de finalización de contrato;

Que, mediante Informe N° 234-2018-GR.APURÍMAC/DR.ADMyF-O.RRHH-AC, la servidora Responsable del Área de Control de Personal de la Oficina de Recursos Humanos y Escalafón, acredita que el recurrente prestó sus servicios en la Oficina de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional de Apurímac, en la condición de trabajador contratado bajo el Régimen Especial de Contrato Administrativo de Servicios (CAS), regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, su Reglamento Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, su modificatoria Decreto Supremo N° 065-2011-PCM. y Ley N° 29489, durante el periodo de Diez (10) meses y Veinte (20) días; asimismo reporta que no hizo uso de licencia a cuenta del periodo vacacional;

Que, el **Literal f) de la Ley N° 29849 que entró en vigencia el 07 de abril del año 2012, establece con precisión que a partir de la fecha, el trabajador mediante el CAS, al cumplir 01 año de servicios tiene derecho al descanso físico, de 30 días naturales y si cesa en el servicio sin haber hecho uso físico del beneficio vacacional, el cálculo de la compensación por vacaciones no gozadas y truncas, se hará sobre la base del 100% de la remuneración que percibía al momento de la finalización del contrato;**

Que, con Informe N° 123-2019-GR.APURÍMAC/DR.ADM-D.RR.HH, el Responsable del Área de Remuneraciones, Beneficios y Pensiones de la Oficina de Recursos Humanos y Escalafón, remite la correspondiente liquidación precisando el monto total a pagar, y;

En uso de las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867, sus modificatorias Leyes N° 27902, N° 28013, Resolución Ejecutiva Regional N° 095-2019-GR.APURÍMAC/GR. y Resolución Ejecutiva Regional N° 116-2019-GR.APURÍMAC/GR;

SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- OTORGAR**, Compensación Económica por vacaciones Truncas, a favor del ex servidor contratado **ANNDY YURI BENITES VARGAS**, quien prestó sus servicios en la Oficina de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional de Apurímac, bajo el Régimen Especial de Contrato Administrativo de Servicios (CAS), por el periodo de Diez (10) meses y Veinte (20) días, dicho beneficio se otorgará tomando como base de cálculo la Remuneración Mensual Total, monto que asciende a **Tres Mil Quinientos Cincuenta y Cinco con 56/100 (S/3 555,56) Soles**, desagregado de la siguiente forma:

CATEGORÍA	:	PROFESIONAL
REMUNERACIÓN MENSUAL	:	S/4 000,00

Ley N° 29849 vigente a partir del 07/04/12.

100% DE SU REMUN. MENSUAL	:	S/4 000,00
---------------------------	---	------------

VACACIONES TRUNCAS

Correspondiente al periodo 11-10-2 017 al 31-12-2 017

- Por 02 meses y 20 días	:	888,89
--------------------------	---	--------



# GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC

## OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y ESCALAFÓN

"Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad"



### VACACIONES TRUNCAS

Correspondiente al periodo 01-01-2 018 al 31-08-2 018

- Por 08 meses

2 666,67

### RESUMEN:

Vacaciones Truncas : 888,89 + 2 666,67 = 3 555,56

### TOTAL A PAGAR

**S/3 555,56**

**SON: TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 56/100 SOLES.**

- Correlativo de Meta : 0158 Gestión Administrativa de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica.
- Especifica del Gasto : 2.3.2.8.1.5 Vacaciones Truncas CAS.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- TRANSCRIBIR,** la presente Resolución a las Instancias correspondientes del Gobierno Regional de Apurímac, al legajo personal e interesado.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**



**Abog. Leónidas Mariano Ramírez Guillén**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**  
**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC**

LMRG/D.RR.HH.  
BWSB/APR.

